

# REGULAMIN PÓLKOLONII LETNICH

„Letnisko”

## A. WARUNKI OGÓLNE

1. **Organizatorem półkolonii letnich „Letnisko” jest Szkoła Podstawowa im. ks. Jerzego Popiełuszki w Górsku.**
2. Półkolonie letnie „Letnisko” organizowane są w terminie 29.06-03.07.2026r.
3. Zajęcia w ramach półkolonii odbywają się od poniedziałku do piątku przez 5 dni roboczych w godzinach od 9.30 do 17.00.
4. Uczestnikiem półkolonii mogą być wyłącznie dzieci w wieku od 7 do 15 lat uczęszczające do Szkoły Podstawowej im. ks. Jerzego Popiełuszki w Górsku.
5. Rodzice uczestników Półkolonii są odpowiedzialni za bezpieczeństwo w drodze do placówki i z powrotem.

**Uczestnik Półkolonii musi być przyprowadzany i odbierany przez rodziców/opiekunów prawnych lub osób do tego upoważnionych.**

6. Warunkiem uczestnictwa dziecka w półkolonii letniej „Letnisko” jest:
  - Akceptacja regulaminu – potwierdzenie podpisem w dniu zebrania z rodzicami uczestników półkolonii.
  - Uiszczenie opłaty w wysokości 600zł: wpłata gotówkowa w sekretariacie szkoły.
  - Wypełniona karta kwalifikacyjna uczestnictwa w półkolonii; oddana do sekretariatu.
  - Uzupełnione karty wraz z wpłatą należy dostarczyć w terminie **do 8 czerwca 2026r. do sekretariatu szkoły.**
7. Regulamin półkolonii letniej obowiązuje:
  - 7.1 wszystkich uczestników półkolonii,
  - 7.2 rodziców i opiekunów,
  - 7.3 kierownika oraz wychowawców półkolonii.
8. Zajęcia odbywają się pod stałym nadzorem wychowawców lub kierownika półkolonii wg harmonogramu.
9. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników półkolonii w czasie półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez innych uczestników – odpowiedzialność rodziców.

10. Organizator nie zaleca przynoszenia na półkolonie cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefony, laptopy, tablety, odtwarzacze muzyki, itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
11. Podczas zajęć na basenie obowiązuje zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie w sytuacjach, gdy program nie może być zrealizowany w związku ze złymi warunkami atmosferycznymi lub innymi niezależnymi od organizatora.
13. Organizator zapewnia uczestnikom ubezpieczenie NNW.
14. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia rodziców/opiekunów o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych.
15. Plan zajęć sporządzany jest przez wychowawców i kierownika półkolonii:
  - ramowy zostanie przedstawiony na stronie szkoły;
  - szczegółowy zostanie przekazany na zebraniu z rodzicami oraz przedstawiony przez wychowawców w pierwszym dniu półkolonii.
16. W ramach półkolonii uczestnicy mają zapewniony ciepły posiłek oraz wodę.
17. Organizator zapewnia wszelkie materiały, sprzęt, przybory oraz przyrządy niezbędne do przeprowadzenia zajęć.
18. Organizator półkolonii zapewnia środki higieniczne w ilości wystarczającej dla personelu oraz uczestników półkolonii.

## **B. KADRA**

1. Kierownik półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452; zm.: Dz. U. z 2021r. poz. 1548).
2. Opiekun – wychowawca posiada kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1548).

Opiekun ma obowiązek:

  - 2.1. zapoznać się z formularzami zgłoszeniowymi uczestników półkolonii będącymi kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku;
  - 2.2. prowadzić dzienniczek;
  - 2.3. organizować zajęcia zgodnie z planem dnia;

- 2.4. pilnować uczestników i nie pozostawiać ich bez opieki;
  - 2.5. sprawować opiekę nad uczestnikami w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia oraz innych czynności opiekuńczych;
  - 2.6. zapewniać bezpieczeństwo uczestnikom półkolonii;
  - 2.7. szanować godności każdego uczestnika półkolonii;
  - 2.8. na wniosek rodziców informować o zachowaniu uczestników i ich stanie zdrowia;
  - 2.9. Po zakończeniu zajęć półkolonii wychowawca ma obowiązek dostarczyć do kierownika uzupełnione karty uczestników wraz z prowadzonym dzienniczkiem zajęć.
3. Organizator, kierownik i opiekunowie są zobowiązani dokładać wszelkich starań, aby stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do wypoczynku. Umożliwić im aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz organizować czas wolny w sposób przyjemny. A także zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w czasie wypoczynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia.

### **C. RODZICE**

1. Nie uczestniczą czynnie w zajęciach organizowanych w ramach półkolonii.
2. Są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i **odbierania** dzieci zgodnie z planem zajęć.

**Uczestnik musi być przyprowadzany i odbierany przez rodziców/opiekunów prawnych lub osoby do tego upoważnione.**

3. Są zobowiązani do udostępnienia organizatorowi i kierownikowi półkolonii numeru telefonu lub innego kontaktu zapewniającego szybką komunikację.
4. Zobowiązują się do niezwłocznego – do 2 godzin – odbioru dziecka z półkolonii w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).
5. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, rodzic/prawny opiekun ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłoszenia udziału w półkoloniach w zgłoszeniu oraz na karcie kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w półkoloniach.

## **D. UCZESTNICY**

### **1. Uczestnicy mają prawo do:**

- 1.1. spokojnego, radosnego i bezpiecznego wypoczynku;
- 1.2. uczestniczenia we wszystkich zajęciach i imprezach organizowanych podczas półkolonii;
- 1.3. uzyskania niezbędnej pomocy od wychowawców lub kierownika półkolonii;

### **2. Uczestnicy mają obowiązek;**

- 2.1. każdy uczestnik musi posiadać dodatkowy plecak wyposażony w: strój na pływalni w przypadku dziewcząt (strój jednoczęściowy), klapki oraz ręcznik w dniu, w którym planowane jest wyjście na basen.
- 2.2. wykonywać polecenia kadry prowadzącej zajęcia;
- 2.3. przestrzegać regulaminu;
- 2.4. dbać o czystość i porządek;
- 2.5. przestrzegać zasad BHP i ppoż., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia lub zdrowia innych poinformować wychowawcę;
- 2.6. mieć szacunek do wychowawców i prowadzących zajęcia, innych uczestników i samego siebie;
- 2.7. dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny udział w zajęciach;
- 2.8. każdego dnia uczestnik powinien mieć odzież letnią stosowną do panujących warunków atmosferycznych, czapkę z daszkiem, kurtkę przeciwdeszczową.
- 2.9. uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania się od grupy oraz niszczenia sprzętów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych;
- 2.10. uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania się od opiekunów, niesubordynacja, niedyscyplinowanie i nie wykonywanie poleceń wychowawców oraz nieprzestrzeganie regulaminu spowoduje następujące konsekwencje:
  - 2.10.1. upomnienie przez wychowawcę;
  - 2.10.2. zakaz udziału w niektórych zajęciach programowych;
  - 2.10.3. powiadomienie rodziców i szkoły o zachowaniu;

2.10.4. wykluczenie z pólkolonii z częściowym zwrotem kosztów.

## **E. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. ks. Jerzego Popiełuszki w Górsku z siedzibą w Górsku (adres: ul. Szkolna 2, 87-134 Zławieś Wielka), zwana dalej Szkołą.

1. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem **iod@zsgorsk.pl**
2. Cele i podstawy przetwarzania:

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i e, RODO.

3. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Powyższe żądania można przesłać na adresy wskazane w pkt. I. Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. Okres przechowywania danych - dane będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, po tym czasie zostaną usunięte.
2. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do innych instytucji.

3. Podanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia pólkolonii letnich o nazwie „Letnisko” przez Szkołę.

4. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji Informujemy, że Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane.
5. Zgoda oraz informacja o możliwości wycofania zgody

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Oświadczenie o wycofaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać na adresy wskazane w pkt. I.

6. Przekazywanie danych do państw trzecich

Informujemy, że Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 24 maja 2018r. poz. 1000.
3. Ustawa z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2509).

## **F. OŚWIADCZENIA I ZGODY RODZICÓW**

1. Oświadczam, że mój syn/córka/podopieczny/podopieczna uczęszcza do Szkoły Podstawowej im. ks. Jerzego Popiełuszki w Górsku.
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć i filmów na stronie internetowej, profilach społecznościowych Szkoły, a także w mediach w celach informacji i promocji Szkoły.
3. Wyrażam zgodę na udział mojego syna/córki/podopiecznego/podopiecznej w pólkoloniach letnich pod nazwą „Letnisko”. Oświadczam, że mój syn/córka/podopieczny/podopieczna jest zdrowy/zdrowa i nie ma przeciwwskazań zdrowotnych ani fizycznych do udziału w zajęciach o charakterze sportowym. Wyrażam zgodę na przeprowadzanie wszelkich niezbędnych zabiegów w stanach zagrażających życiu i zdrowiu.

4. Zapoznałam/łam się i akceptuję program oraz regulamin wypoczynku. Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka we wszystkich zajęciach, jak również zmianach w programie. Jestem świadom/a, iż rażące łamanie regulaminu półkolonii wiąże się z usunięciem mojego dziecka z wypoczynku i tylko częściowym zwrotem kosztów. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku mojego dziecka.

## **G. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Na półkolonii obowiązuje bezwzględny zakaz: używania wulgarnych słów i przekleństw, palenia papierosów, picia napojów energetycznych, picia alkoholu i zażywania narkotyków – dotyczy uczestników, instruktorów i opiekunów, a także rodziców.
2. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez uczestnika półkolonii jego rodzice/opiekunowie mogą zostać obciążeni kosztami naprawy wyrządzonej szkody.
3. W sprawach nieuregulowanych regulaminem decyzje podejmuje Organizator.
4. Organizator wypoczynku zastrzega sobie prawo do zmian w programie, np.: z powodu niesprzyjającej aury.

Z treścią powyższego regulaminu zapoznałam/łam się, przyjmuję go do wiadomości i akceptuję jego treść.